



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

15.02.2024

№ 26-01-06-171

**Об утверждении
организационно-
территориальной схемы
проведения государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего образования
на территории Пермского края
в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551, Методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 января 2024 г. № 04-4, и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024 году (далее – ГИА-9).

2. Рекомендовать Региональному центру обработки информации, руководителям исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Пермского края, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, при организации ГИА-9 руководствоваться настоящим приказом.

3. Рекомендовать руководителям исполнительно-распорядительных



органов муниципальных образований Пермского края, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, довести данный приказ до сведения участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей).

4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 07 апреля 2023 г. № 26-01-06-316 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2023 году».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Пермского края Звереву Н.Е.

Министр



Р.А. Кассина

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ СХЕМА
проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Пермского края в 2024 году

I. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024 году (далее – организационно-территориальная схема, ГИА-9) разработана на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 04 апреля 2023 г. № 232/551 (далее – Порядок);

Методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 января 2024 г. № 04-4 (далее – Методические рекомендации);

постановления Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 г. № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан



в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 августа 2022 г. № 871 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.2. ГИА-9 в 2024 году включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: русскому языку, математике (обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося, экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика.

Обучающимся и экстернам, изучавшим родной язык и родную литературу при получении основного общего образования, при прохождении ГИА-9 в качестве учебных предметов по выбору предоставляется право выбрать экзамены (экзамен) по родному языку и (или) родной литературе.

Общее количество экзаменов в IX классах не должно превышать четырех экзаменов.

Для участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам. Данные категории участников имеют право выбора сдачи либо двух обязательных учебных предметов, либо четырех учебных предметов (два обязательных учебных предмета и два учебных предмета по выбору).

Экзамены по всем учебным предметам проводятся в письменной форме (за исключением случая, когда структурой и содержанием контрольных измерительных материалов (далее – спецификация КИМ) предусмотрено выполнение заданий в устной форме, а также за исключением проведения государственного выпускного экзамена ГИА-9 в устной форме в случае,



установленном подпунктом 1 пункта 50 Порядка) и на русском языке (за исключением учебных предметов «Иностранные языки» (английский, испанский, немецкий и французский), а также «Родной язык» и «Родная литература»).

В случае изучения учебного предмета обязательной части учебного плана образовательной организации на родном языке ГИА-9 по учебному предмету проводится также на родном языке при условии, что при его изучении использовались учебники, включенные в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. ГИА-9 на территории Пермского края проводится:

в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ);

в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

1.4. Участниками ОГЭ являются:

обучающиеся образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, обучающиеся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, обучающиеся в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения (далее – загранучреждения), имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, экстерны, допущенные в текущем году к ГИА-9 в соответствии с требованиями пункта 7 Порядка.

Участниками ГВЭ являются:

обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся с ОВЗ, экстерны с ОВЗ, обучающиеся – дети-инвалиды

и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды.

Для участников ГВЭ ГИА-9 по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА-9 (ОГЭ и ГВЭ).

1.5. Организационно-территориальная схема:

определяет перечень организационных структур, предусмотренных для организации и проведения ГИА-9 на территории Пермского края, их полномочия и порядок взаимодействия;

определяет особенности проведения ГИА-9 в Пермском крае в рамках полномочий, установленных Порядком;

определяет организационно-техническую схему обработки бланков экзаменационных работ участников ГИА-9, протоколов проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

1.6. При организации и проведении ГИА-9 на территории Пермского края привлекаются следующие организационные структуры:

Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство);

Государственная экзаменационная комиссия Пермского края для проведения ГИА-9 (далее – ГЭК);

Региональный центр обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее – РЦОИ);

пункты первичной обработки информации (далее – ППОИ) в качестве структурных подразделений РЦОИ;

исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований Пермского края, осуществляющие муниципальное управление в сфере образования (далее – МОУО);

образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, реализующие образовательные программы основного общего образования (далее – ОО);

региональные предметные комиссии Пермского края, создаваемые для проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 (далее – ПК);

пункты проверки заданий (далее – ППЗ), в которых осуществляется работа экспертов территориальных предметных подкомиссий по проверке развернутых ответов участников ГИА-9 с использованием платформы онлайн-проверки;

апелляционные комиссии Пермского края, создаваемые для рассмотрения апелляций участников ГИА-9 (далее – АК);

1.7. Координацию работы по подготовке и проведению ГИА-9, обеспечение соблюдения требований Порядка осуществляет ГЭК.

1.8. Обеспечение организации и проведения ГИА-9 в соответствии с требованиями Порядка на территории Пермского края осуществляет Министерство.

1.9. Содействие в обеспечении проведения ГИА-9 на территории Пермского края оказывают РЦОИ, МОУО, ОО.

II. Взаимодействие организационных структур при проведении ГИА-9 в Пермском крае

2.1. Министерство:

осуществляет нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 в пределах своей компетенции;

создает и организует деятельность ГЭК, ПК и АК, формирует состав РЦОИ, утверждает Положения о порядке их деятельности;

утверждает перечень ППЗ, места их расположения и состав кураторов ППЗ; определяет и представляют на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей предметных комиссий, кандидатуру председателя апелляционной комиссии;

по представлению председателей предметных комиссий, согласованных Рособрнадзором, утверждает персональные составы предметных комиссий;

определяет и представляют на согласование председателю ГЭК персональный состав руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ);

утверждает согласованный председателем ГЭК персональный состав руководителей ППЭ;

определяет и утверждает персональные составы организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме (далее – экзаменаторы-собеседники), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов для лиц, указанных в пункте 51 Порядка (далее – ассистенты);

утверждает по согласованию с ГЭК места расположения ППЭ, представляет на согласование ГЭК распределение между ними участников ГИА-9, руководителей ППЭ и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

устанавливает по согласованию с ГЭК форму, сроки, порядок проведения ГИА-9 по родному языку из числа языков народов Российской Федерации (далее – родной язык) и литературе народов России на родном языке из числа языков

народов Российской Федерации (далее – родная литература порядок проверки экзаменационных работ ГИА-9 по родному языку и родной литературе;

разрабатывает экзаменационные материалы для проведения ГИА-9 по родному языку и (или) родной литературе, критерии оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих экзаменационных материалов;

организует информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 через ОО и МОУО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации (далее – СМИ), организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Рособрнадзором;

определяет порядок оборудования ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

определяет сроки проведения ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА-9, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений (но не ранее 20 февраля текущего года);

определяет минимальное количество первичных баллов, подтверждающее освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

определяет соответствие суммы первичных баллов отметкам по пятибалльной системе оценивания;

осуществляет координацию обучения всех категорий работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, работников ППЭ, общественных наблюдателей, членов ПК и АК;

утверждает порядок ознакомления участников ГИА-9 с результатами ГИА-9;

утверждает инструкцию по организации обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА-9;

определяет порядок тиражирования экзаменационных бланков, формирования и тиражирования КИМ, доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ), сканирования ЭМ и прочее;

осуществляет контроль за проведением ГИА-9 в ППЭ;

в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации по согласованию с ГЭК принимает решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ГИА-9;

принимает решение о передаче ЭМ в ППЭ в электронном и зашифрованном виде посредством защищенной информационно-телекоммуникационной сети и (или) на электронных носителях в зашифрованном виде;

принимает решение об организации печати ЭМ в выделенном в ППЭ помещении, в котором осуществляется безопасное хранение ЭМ, оборудованном телефонной связью, принтером и компьютером (далее – Штаб ППЭ), или в аудиториях ППЭ;

принимает решение об организации сканирования экзаменационных работ участников ГИА в Штабе ППЭ или аудиториях ППЭ;

принимает по согласованию с председателем ГЭК решение о выполнении участниками ОГЭ письменной экзаменационной работы по учебным предметам на компьютере с использованием специализированного программного обеспечения;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Порядком, в рамках обеспечения проведения ГИА-9 в Пермском крае.

2.2. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-9 в Пермском крае в 2024 году, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы (далее – РИС) и взаимодействию с федеральной информационной системой (далее – ФИС), обработка экзаменационных работ участников ГИА-9 осуществляется РЦОИ.

2.3. РЦОИ обеспечивает:

формирование и ведение РИС при участии МОУО и ОО, обеспечивает внесение сведений в ФИС в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации и Рособрнадзором;

подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ, в соответствии с требованиями Порядка;

распределение между ППЭ участников ГИА-9, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов;

работоспособность защищенных каналов связи;

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ; взаимодействие с председателями ПК, согласование графика работы ПК; автоматизированное распределение участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ и передачу результатов распределения в ППЭ через защищенные каналы связи;

учет актов об удалении участника ГИА-9 с экзаменов и о досрочном завершении участниками ГИА-9 экзаменов по объективным причинам при обработке экзаменационных работ;

информационное обеспечение работы Министерства, ГЭК, ПК, АК, МОУО, ОО в части организации и проведения ГИА-9;

формирование, тиражирование, кодирование ЭМ в зависимости от утвержденного Министерством порядка формирования КИМ и доставки ЭМ в ППЭ; передачу ЭМ в ППЭ по защищенному каналу связи по согласованию с ГЭК;

получение экзаменационных работ ГИА-9, отсканированных изображений экзаменационных работ для последующей их обработки;

обработку итогового собеседования по русскому языку; машиночитаемых форм ППЭ, экзаменационных работ участников ГИА-9 при помощи специализированных программных средств, указанных в пункте 4 настоящей организационно-территориальной схемы;

подготовку рабочих комплектов для ПК (предоставление экспертам ПК на платформе онлайн-проверки изображений развернутых ответов участников ГИА-9 и критериев оценивания развернутых ответов участников ГИА-9);

обработку электронных протоколов проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 после заполнения их экспертами ПК в онлайн-режиме;

обработку результатов участников ГИА-9 (в том числе автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников ГИА-9 по решению АК и ГЭК);

передачу в ГЭК данных о результатах ГИА-9 по завершении проверки и обработки экзаменационных работ участников ГИА-9;

перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания;

передачу в АК апелляционных комплектов для рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за задания с развернутыми ответами;

прием от АК соответствующей информации по апелляциям о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9;

прием от АК соответствующей информации для пересчета результатов участников ГИА-9 в случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы участника ГИА-9;

технологическое обеспечение работы ППОИ (Положение о деятельности ППОИ и состав их работников утверждаются приказом Министерства).

2.4. МОУО в рамках подготовки и проведения ГИА-9 в Пермском крае оказывают содействие в части:

организации информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 путем

взаимодействия со СМИ, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте МОУО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

представления в Министерство предложений о включении кандидатур в состав ПК и АК, а также руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов; предложений о местах расположения ППЗ на территории муниципальных образований Пермского края и персональном составе кураторов ППЗ;

внесения сведений в РИС в соответствии с графиком, направленным РЦОИ; обеспечения организационно-методического сопровождения ППЗ, условий работы ПК и АК в случаях, предусмотренных Положениями о деятельности ПК и АК в Пермском крае, настоящей организационно-территориальной схемой и другими приказами Министерства;

обеспечения материально-технических условий для проведения ГИА-9 в ППЭ, расположенных на территории муниципальных образований Пермского края;

обеспечения проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

обеспечения безопасности жизнедеятельности в ППЭ участников ГИА-9;

обеспечения доставки:

ЭМ в ППЭ, в РЦОИ/ППОИ для дальнейшей обработки;

членов ПК до ППЗ;

участников ГИА-9 до ППЭ и обратно до ОО;

обеспечения информационной безопасности при передаче ЭМ на обработку в РЦОИ/ППОИ;

взаимодействия с территориальными органами внутренних дел и здравоохранения в период подготовки и проведения ГИА-9;

информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах регистрации на ГИА-9, порядке проведения ГИА-9, о порядке, сроках и местах ознакомления с результатами ГИА-9, о порядке, сроках и местах подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами за задания с развернутым ответом.

Информация о решениях ГЭК по нарушениям установленного порядка проведения ГИА-9 по учебному предмету для ознакомления участников ГИА-9 передается в ОО в день ее получения от Министерства.

подготовки отчётных материалов по результатам ГИА-9;

обеспечения хранения в установленном порядке ЭМ.

2.5. ОО в рамках подготовки и проведения ГИА-9 оказывают содействие в части:

информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ведение раздела на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

о датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования – не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования;

о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9 – не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – не позднее чем за месяц до начала ГИА;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА;

информирования участников ГИА-9 о решениях ГЭК по нарушениям установленного порядка проведения ГИА-9 по учебному предмету в день получения ее от МОУО.

Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по всем вопросам организации и проведения ГИА-9 осуществляется с обязательным оформлением письменного подтверждения об ознакомлении;

внесения сведений в РИС в соответствии с графиком, направленным РЦОИ;

сбора заявлений от участников ГИА-9 в установленные Порядком сроки;

организации работы с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам соблюдения Порядка и информационной безопасности;

организации подготовки педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве сопровождающих до ППЭ;

направления предложений в МОУО для включения работников в состав руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, членов ПК и АК, кураторов ППЗ;

принятия решения о допуске обучающихся к ГИА-9 не позднее чем за два дня до начала экзаменационного периода;

организации сопровождения обучающихся от места обучения

до ППЭ и обратно, в случае прохождения ГИА-9 в ППЭ, расположенном не в ОО по месту обучения участника ГИА-9;

информирования МОУО о необходимости внесения изменений в РИС в случаях, предусмотренных Порядком;

подготовки отчётных материалов по результатам ГИА-9.

III. Проведение ГИА-9 в Пермском крае

3.1. ГИА-9 проводится в ППЭ, количество и места расположения которых согласовываются с ГЭК и утверждаются приказом Министерства. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из общей численности участников ГИА-9 на территории субъекта Российской Федерации, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда с соблюдением санитарного законодательства Российской Федерации¹.

ППЭ оснащаются стационарными и переносными металлоискателями (за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинской организации, в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

ППЭ оснащаются средствами подавления сигналов подвижной связи, средствами офлайн-видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА-9 в форме ОГЭ (за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинской организации, в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

3.2. ОГЭ и ГВЭ проводится в бланковой форме.

3.3. Проверка экзаменационных работ участников ГИА-9 и их оценивание осуществляется на базе ППЗ в соответствии с Положением о деятельности ПК Пермского края, согласованным с ГЭК и утвержденным приказом Министерства. Организационное сопровождение ППЗ на территории муниципальных образований Пермского края осуществляют МОУО.

3.4. Результаты ГИА-9 по предметам на следующий день после утверждения их ГЭК размещаются для МОУО и ОО на закрытом сегменте официального сайта РЦОИ в личных кабинетах ответственных специалистов МОУО и ОО. День размещения результатов для МОУО и ОО считается днем официального объявления результатов ГИА-9 по соответствующим предметам на территории Пермского края. Ознакомление с индивидуальными результатами участников ГИА-9 осуществляется в ОО, в которой они были допущены к ГИА-9 в установленном порядке в день официального объявления результатов ГИА-9.

¹ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован в Минюсте России 18.12.2020, регистрационный № 61573).



Персональные результаты участников ГИА-9 размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Результаты» в течение двух рабочих дней после их официального объявления. Доступ участников ГИА-9 к результатам осуществляется по актуальным на момент внесения в РИС реквизитам документа, удостоверяющего личность участника ГИА-9.

3.5. АК Пермского края создаются в целях рассмотрения апелляций о нарушении Порядка по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами за задания с развернутыми ответами и обеспечения права обучающихся на объективное оценивание экзаменационных работ.

3.6. АК действуют в рамках соблюдения Порядка и в соответствии с Положением о деятельности АК Пермского края, согласованным с ГЭК и утвержденным приказом Министерства.

3.7. В соответствии с Положением о АК, Министерством создаются муниципальные конфликтные подкомиссии. Организационно-методическое сопровождение АК на территории муниципальных образований Пермского края осуществляют МОУО.

IV. Организационно-техническая схема обработки бланков экзаменационных работ, протоколов проверки экзаменационных работ ГИА-9 и генерирование результатов экзаменов в РЦОИ /ПШОИ

4.1. Обработка бланков ОГЭ, ГВЭ и включает в себя:

- сканирование бланков ОГЭ и ГВЭ, которое завершается в день проведения соответствующего экзамена (экзаменов);
- распознавание информации, внесенной в бланки ОГЭ, ГВЭ;
- сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в бланки ОГЭ, ГВЭ;
- обеспечение ПК материалами для организации проверки заданий с развернутыми ответами;
- обработку результатов выполнения заданий участниками ГИА-9;
- перевод суммы полученных в результате обработки первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ, ГВЭ в пятибалльную систему оценивания по утвержденной Министерством шкале перевода.

4.2. Лицам, привлекаемым к обработке бланков ОГЭ, ГВЭ, запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации; копировать, выносить из помещений, предназначенных для обработки бланков ОГЭ, ГВЭ (дополнительных бланков) ЭМ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

4.3. В случае установления факта нарушения лицом, привлекаемым к обработке бланков ОГЭ, ГВЭ, указанных требований руководитель РЦОИ



информирует об этом председателя ГЭК и принимает решение об отстранении указанного лица от работ, связанных с проведением ГИА-9.

4.4. Автоматизированная обработка бланков ОГЭ, ГВЭ по всем учебным предметам осуществляется РЦОИ/ППОИ с использованием следующих специальных аппаратно-программных средств:

АИС «ГИА-9» (создание и обновление базы данных, планирование ГИА-9);
подсистема сканирования и обработки бланков ГИА-9 BlanksGIA для ППОИ;

подсистема распознавания, верификации, обработки результатов ABBYY TestReader;

подсистема обработки ответов участников ГИА-9 9-х Test Scanner;

подсистема формирования итоговых протоколов SMAdmin;

подсистема формирования апелляций AppealsGIA;

модуль онлайн-проверки заданий с развернутым ответом.

4.5. Обработка бланков участников ГИА-9 на уровне ППОИ включает в себя:

4.5.1. сканирование бланков участников ГИА-9, которое завершается в день проведения соответствующего экзамена (экзаменов);

4.5.2. распознавание информации, внесенной в бланки ответов № 2;

4.5.3. верификацию бланков ответов № 2;

4.5.4. передачу по защищенным каналам связи электронных изображений бланков ответов № 1, бланков ответов № 2, дополнительных бланков ответов № 2 (далее – ДБО), файлов с аудиозаписями (при проведении ГИА-9 в устной форме, а также ОГЭ по иностранным языкам), файлов с выполненными практическими заданиями по информатике.

4.6. Обработка бланков ГИА-9 9 классов на уровне РЦОИ включает в себя:

4.6.1. загрузку изображений бланков ответов № 1, полученных из ППОИ, в программу ABBYY TestReader;

4.6.2. распознавание и верификацию бланков ответов № 1;

4.6.3. экспорт данных в программу обработки Test Scanner;

4.6.4. обработку результатов по ключам;

4.6.5. экспорт данных в программу SMAdmin;

4.6.6. импорт данных в программу SMAdmin с результатами проверки заданий с открытыми ответами;

4.6.7. сведение обработанных результатов с бланков ответов № 1 с баллами, полученными участниками за задания с открытыми ответами;

4.6.8. генерацию протоколов экзаменов по ОО, МОУО, Пермскому краю.

4.7. Обработка и проверка экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ занимают не более десяти календарных дней, а по экзаменам, проведенным в досрочный

и дополнительный период, а также в резервные сроки каждого из периодов проведения ГИА-9 – не более пяти календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

4.8. Непосредственно по завершении обработки и проверки экзаменационных работ РЦОИ направляет в Министерство и в ГЭК результаты обработки и проверки экзаменационных работ для утверждения.

V. Порядок хранения и уничтожения экзаменационных материалов

5.1. По окончании обработки ЭМ хранятся в помещениях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить сохранность экзаменационных материалов до 01 марта года, следующего за годом проведения ГИА-9. Черновики хранятся в течение месяца после проведения экзамена.

5.2. Местами хранения экзаменационных материалов являются ОО, на базе которых были открыты ППОИ. После завершения ГИА-9 ЭМ передаются на хранение по акту приема-передачи от руководителя ППОИ руководителю ОО. Ответственными за хранение являются руководители данных ОО. МОУО могут определить другое место хранения.

5.3. ППОИ города Перми в течение 10 календарных дней после завершения экзаменационного периода сдают ЭМ в РЦОИ, местом хранения становится РЦОИ, ответственным за хранение – руководитель РЦОИ. До дня доставки в РЦОИ использованные и неиспользованные ЭМ хранятся в ППОИ города Перми (или ином месте хранения, определенном МОУО) в соответствии с правилами хранения документов ограниченного доступа.

5.4. По истечении срока, указанного в пункте 5.1, неиспользованные и использованные ЭМ уничтожаются руководителем ОО/МОУО/РЦОИ (в зависимости от места хранения). Акты об уничтожении ЭМ передаются и хранятся в РЦОИ.

