ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ЛЕКОТЕКИ

МАОУ «ТРОЕЛЬЖАНСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление работы | Формы работы | Срок исполнения | Исполнители |
| 1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 |
| * 1. Диагностика психического развития детей
 |
| 1.1.1.Индивидуальная диагностика детей и консультирование родителей(законных представителей) специалистами Лекотеки по обращению родителей (законных представителей). | Обследование (диагностика, консультирование)Первичный прием:- первичная беседа с родителями (лицами заменяющими их)- сбор анамнеза- изучение медицинских карт- анкетирование родителей- первичное знакомство с детьми- первичная диагностика (выявление уровня актуального развития ребенка)**Контрольно-диагностическая деятельность:**- промежуточная диагностика (осуществлять срез знаний по усвоению детьми материала по индивидуально-ориентированнойпрограмме)- итоговая диагностика (осуществлять оценку качества усвоения детьми материала по индивидуально-ориентированной программе). | В течение года | Специалистылекотеки |
| 1.2. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей игровыми методами, реализация индивидуально-ориентированных программ психолого-педагогического сопровождения семей |
| 1.2.1 Проведение обследованияпо запросам родителей (законных представителей), специалистов ДОУ. | - Обследование ребенка и родителя на первичном и повторном приеме.- Диагностический игровой сеанс.- Беседа с родителями.- Опросы родителей.- Анкетирование родителей | В течение года | Специалистылекотеки |
| 1.2.2. Проведениеиндивидуальных и групповыхигровых сеансов, с детьми и их родителями. | Индивидуальные и групповые игровые сеансы. - Групповая работа с детьми- Групповая работа с детьми и родителями- Индивидуальный игровой сеанс: мать-ребенок + специалист.- Индивидуальная и семейная арт-терапия | В соответствии с планомсопровождения семьи и графикомработыспециалистов | Специалисты лекотеки |
| 1.2.3. Проведение индивидуальнойобразовательной деятельности сдетьми и родителями. | Образовательная деятельность в индивидуальной форме:- Учитель-логопедВоспитатель по ИЗО-деятельности, по физической культуре- Музыкальный руководитель | В соответствиис планомсопровождения семьи и графикомработыспециалистов. | Специалисты лекотеки |
| 1.2.4. Проведение групповойобразовательной деятельностидля детей и их родителей. | Групповая образовательная деятельность для детей и родителей:- Комплексные игровые сеансы с участием нескольких специалистов (в зависимости от поставленных целей и содержания работы) | В течение года всоответствии с планомсопровождениясемьи и графикомработыспециалистов. | Специалистылекотеки |
| 1.2.5. Проведениеиндивидуальных консультаций сродителями (законнымипредставителями) по вопросамразвития ребенка и реализации индивидуально-ориентировочной программы | Индивидуальные консультации:- Учитель-логопед- Музыкальный руководитель-инструктор по физкультуре-методист- Воспитатель | В течение года всоответствии с планомсопровождениясемьи или по запросу | Специалисты лекотеки |
| 1.2.6. Осуществление частичной и временной интеграции детейлекотеки в группы детского сада. | - Частичная интеграция: ребенок в сопровождении родителя(законного представителя) вливается в группу детского сада на часть дня (на определенные режимные моменты группы, досуговые мероприятия).- Временная интеграция: дети СП лекотека объединяются с детьми детского сада для проведения совместных развлечений, досугов, праздников и других мероприятий. | В течение года всоответствии с режимом группы, с планомсопровождения семьи или по запросу.По плану ДОУ. | Педагоги СПСпециалисты лекотеки |
| 1.3 Организация лекотеки на базе Учреждения |
| 1.3.1. Формирование ресурсов лекотеки | Оснащение лекотеки:- Совершенствование материально-технических условий- Приобретение специального реабилитационного оборудования- Приобретение дополнительных дидактических материалов(дидактических игр, пособий) для реализации комплексных ипарциальных программ.- Обогащение предметно-развивающей среды с учетом комплексных и парциальных программ, заказа семьи, индивидуальных особенностей ивозможностей детей.- Обогащение условий для развития самостоятельности и инициативности детей с ОВЗ | В течение года по меренеобходимости | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |
| 1.3.2 Оптимизация средылекотеки: зонированиепространства игровых залов, расположение оборудования | Построение предметно-развивающей среды в соответствии с основополагающими принципами- Принцип дистанции, позиции при взаимодействии (установление контакта глаз) - Принцип активности (дать возможность ребенку проявить самостоятельность, а также способствовать проявлению активности взрослыми).-Принцип стабильности-динамичности развивающего пространства (ребенок с ОВЗ и взрослый становятся творцами своего предметного окружения).- Принцип комплексирования и гибкого зонирования (игровая комната должна иметь разные зоны и это дает возможностьпостроения непересекающихся сфер активности, а так же позволяет по-разному использовать одну и ту же зону, в зависимости от той цели, которую мы ставим).- Принцип эмоциогенности среды (учет исходной инициативности ребенка, среда должна давать возможность осуществлять движения, испытывая радость от них).-Принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации пространства (важно разместить в интерьере как классические, так и неординарные элементы;постоянная смена сенсорных элементов окружающего пространства)- Принцип открытости-закрытости (окружающее пространство должно соответствовать сути понятия «мой дом». Родители (лица их заменяющие) пользуются особым правом участия в жизни лекотеки)- Принцип учета половых и возрастных различий детей. | В течение года.По меренеобходимости | Специалисты лекотеки |
| 1.3.3. Методическое обеспечениеработы лекотеки | **Разработка методических материалов по организации работы специалистов лекотеки.**- Обеспечение профессиональной подготовки и повышения квалификации сотрудников.- Проведение консилиумов по сопровождению детей. - Консультации для специалистов лекотеки по содержанию работы иведению документации.- Наличие и пополнение базы данных педагогических советов, консультаций, презентаций с использованием ИКТ.**Информационно-аналитическая работа**- Анализ и планирование деятельности лекотеки- Анализ научной и практической литературы- Формирование банка данных о состоянии образовательной деятельности; о методической работе; исполнениипротоколов педагогических советов; о повышении квалификации и аттестации педагогов лекотеки. | В течение года.По меренеобходимости | Специалистылекотеки |
| 1.3.4. Семинары-практикумы | - Рассмотрение и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов- Особенности организации физкультурных занятий с детьми с ЗПР- Роль сказкотерапии в работе с детьми-инвалидами- Формы работы с детьми со сложными нарушениями речи в условиях лекотеки- Игры на обогащение сенсорного опыта детей-инвалидов- Анализ эффективности реализации индивидуальных образовательных маршрутов | СентябрьДекабрьЯнварьФевральМартАпрель | Воспитатель Хохрякова Н.ССпециалисты лекотеки |
| 1.3.5. Создание библиотекикоррекционно-развивающих игр | - Подбор материалов- методические разработки специалистами лекотеки- Пополнение картотеки развивающих игр. | В течение года | Специалистылекотеки |
| 1.3.6. Создание фонотеки,видеотеки, медиатеки. | Систематизация, пополнениемедиатеки: фонда книг, учебных и методических пособий, видеофильмов, звукозаписей,компьютерных презентаций, а также техническое обеспечение для создания и просмотра, прослушивания.- Обогащение музыкальной фонотеки- Пополнение фонотеки звуков, шумов окружающего мира.- Пополнение фонотеки физминуток- Обогащение фонотеки для логоритмики- Пополнение видеотеки диагностических сеансов, комплексных игровых сеансов, образовательной деятельности, игровой деятельности, досуговых мероприятий. | В течение года | Воспитатель Хохрякова Н.С Специалисты лекотеки |
| II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА |
| 2.1.Участие в тематических семинарах, круглых столах, конференциях, | СеминарыКруглые столы | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.2. Посещение выставок, анализ публикаций, каталогов с цельюдальнейшего подбораматериалов и оборудования | - Посещение методических объединений по инклюзивному образованию- Анализ материалов публикаций, каталогов- Работа с сайтами интернета | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.3. Создание электронных презентаций по основным направлениям деятельности | Индивидуальная работа на ПК- Наличие и пополнение базы данных консультаций, презентаций с использованием ИКТ.- Презентация (обобщение и распространение) своего опыта:публичные выступления,участие в круглых столах,методических объединениях,семинарах, конференциях,педагогических чтениях различного уровня. | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.4. Мероприятия,направленныена поддержание санитарно-гигиенического режима | -Прохождение медосмотра (медкнижки),-Составление расписаний групповой и индивидуальной образовательной деятельности,-Комплектование мебелью в соответствии с возрастом,-Поддержание воздушного и светового режима,- Организация мероприятий по санитарно- гигиенической обработке материалов лекотеки. | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.5. Организация методическойработы с целью повышенияпрофессионального мастерстваспециалистов | - Самообразование специалистов.- Работа с молодыми специалистами.- Изучение передового опыта.- Активное использование сетевого взаимодействия с другими лекотеками. | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитателиСпециалисты лекотеки |
| III. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ |
| 3.1. Контроль соблюдениянормативных документов | Работа с информационными сборниками | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.И Воспитатель Хохрякова Н.С  |
| 3.2. Контроль качества оказанияквалифицированной помощи специалистами лекотеки за соблюдением прав клиента в процессе оказания помощи | Административные и тематические проверки | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |
| 3.3. Контроль ведениемдокументации специалистамилекотеки | Проверка документации:- Индивидуальные маршруты развития детей- Аналитический отчет о работе за год (самоанализ)- Анализ личных дел воспитанников | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |
| 3.4. Контроль состояния ииспользования материально-технической базы лекотеки | - Проверка кабинетов- Использование ТСО- Использование специального игрового оборудования- Использование инновационных технологий- Сохранности материальных ценностей | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |
| IV.УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
| 4.1. Анализ наличия материальныхценностей в лекотеке | Анализ наличия  | По плану СП | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |
| 4.2. Комплектование библиотеки | Приобретение литературы:- научной- специальной- методической | В течение годапо меренеобходимости | Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 4.3.Приобретение учебно- наглядных пособий, демонстрационногоматериала, игрового материала, оборудования для кабинетов лекотеки | - Изучение спроса- Приобретение- Контроль сохранности | В течение годапо меренеобходимости | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |
| 4.4.Составление отчѐтов ипланирование работы лекотеки на новый учебный год. | - Анализ работы за год- План работы на следующий учебный год | Май, сентябрь | Старший воспитатель Хитрякова И.ИВоспитатель Хохрякова Н.С |