ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ЛЕКОТЕКИ

МАОУ «ТРОЕЛЬЖАНСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление работы | Формы работы | Срок исполнения | Исполнители |
| 1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | |
| * 1. Диагностика психического развития детей | | | |
| 1.1.1.Индивидуальная диагностика детей и консультирование родителей  (законных представителей) специалистами Лекотеки по обращению родителей (законных представителей). | Обследование (диагностика, консультирование)  Первичный прием:  - первичная беседа с родителями (лицами заменяющими их)  - сбор анамнеза  - изучение медицинских карт  - анкетирование родителей  - первичное знакомство с детьми  - первичная диагностика (выявление уровня актуального развития ребенка)  **Контрольно-диагностическая деятельность:**  - промежуточная диагностика (осуществлять срез знаний по усвоению детьми материала по индивидуально-ориентированной  программе)  - итоговая диагностика  (осуществлять оценку качества усвоения детьми материала по индивидуально-ориентированной программе). | В течение года | Специалисты  лекотеки |
| 1.2. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей игровыми методами, реализация индивидуально-ориентированных программ психолого-педагогического сопровождения семей | | | |
| 1.2.1 Проведение обследования  по запросам родителей (законных представителей), специалистов ДОУ. | - Обследование ребенка и родителя на первичном и повторном приеме.  - Диагностический игровой сеанс.  - Беседа с родителями.  - Опросы родителей.  - Анкетирование родителей | В течение года | Специалисты  лекотеки |
| 1.2.2. Проведение  индивидуальных и групповых  игровых сеансов, с детьми и их родителями. | Индивидуальные и групповые игровые сеансы.  - Групповая работа с детьми  - Групповая работа с детьми и родителями  - Индивидуальный игровой сеанс: мать-ребенок + специалист.  - Индивидуальная и семейная арт-терапия | В соответствии с планом  сопровождения семьи и графиком  работы  специалистов | Специалисты лекотеки |
| 1.2.3. Проведение индивидуальной  образовательной деятельности с  детьми и родителями. | Образовательная деятельность в индивидуальной форме:  - Учитель-логопед  Воспитатель по ИЗО-деятельности,  по физической культуре  - Музыкальный руководитель | В соответствии  с планом  сопровождения семьи и графиком  работы  специалистов. | Специалисты лекотеки |
| 1.2.4. Проведение групповой  образовательной деятельности  для детей и их родителей. | Групповая образовательная деятельность для детей и родителей:  - Комплексные игровые сеансы с участием нескольких специалистов (в зависимости от поставленных целей и содержания работы) | В течение года в  соответствии с планом  сопровождения  семьи и графиком  работы  специалистов. | Специалисты  лекотеки |
| 1.2.5. Проведение  индивидуальных консультаций с  родителями (законными  представителями) по вопросам  развития ребенка и реализации индивидуально-ориентировочной программы | Индивидуальные консультации:  - Учитель-логопед  - Музыкальный руководитель  -инструктор по физкультуре  -методист  - Воспитатель | В течение года в  соответствии с планом  сопровождения  семьи или по запросу | Специалисты лекотеки |
| 1.2.6. Осуществление частичной и временной интеграции детей  лекотеки в группы детского сада. | - Частичная интеграция: ребенок в сопровождении родителя  (законного представителя) вливается в группу детского сада на  часть дня (на  определенные режимные моменты группы, досуговые мероприятия).  - Временная интеграция: дети СП лекотека объединяются с детьми детского сада для проведения совместных развлечений, досугов, праздников и других мероприятий. | В течение года в  соответствии с режимом группы, с планом  сопровождения семьи или по запросу.  По плану ДОУ. | Педагоги СП  Специалисты лекотеки |
| 1.3 Организация лекотеки на базе Учреждения | | | |
| 1.3.1. Формирование ресурсов лекотеки | Оснащение лекотеки:  - Совершенствование материально-технических условий  - Приобретение специального реабилитационного оборудования  - Приобретение дополнительных дидактических материалов  (дидактических игр, пособий) для реализации комплексных и  парциальных программ.  - Обогащение предметно-развивающей среды с учетом комплексных и парциальных программ, заказа семьи, индивидуальных особенностей и  возможностей детей.  - Обогащение условий для развития самостоятельности и инициативности детей с ОВЗ | В течение года по мере  необходимости | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 1.3.2 Оптимизация среды  лекотеки: зонирование  пространства игровых залов, расположение оборудования | Построение предметно-развивающей среды в соответствии с основополагающими принципами  - Принцип дистанции, позиции при взаимодействии (установление контакта глаз)  - Принцип активности (дать возможность ребенку проявить самостоятельность, а также способствовать проявлению активности взрослыми).  -Принцип стабильности-динамичности развивающего пространства (ребенок с ОВЗ и взрослый становятся творцами своего предметного окружения).  - Принцип комплексирования и гибкого зонирования (игровая комната должна иметь разные зоны и это дает возможность  построения непересекающихся сфер активности, а так же позволяет по-разному использовать одну и ту же зону, в зависимости от той цели, которую мы ставим).  - Принцип эмоциогенности среды (учет исходной инициативности ребенка, среда должна давать возможность осуществлять движения, испытывая радость от них).  -Принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации пространства (важно разместить в интерьере как классические, так и неординарные элементы;  постоянная смена сенсорных элементов окружающего пространства)  - Принцип открытости-закрытости (окружающее пространство должно соответствовать сути понятия «мой дом». Родители (лица их заменяющие) пользуются особым правом участия в жизни лекотеки)  - Принцип учета половых и возрастных различий детей. | В течение года.  По мере  необходимости | Специалисты лекотеки |
| 1.3.3. Методическое обеспечение  работы лекотеки | **Разработка методических материалов по организации работы специалистов лекотеки.**  - Обеспечение профессиональной подготовки и повышения квалификации сотрудников.  - Проведение консилиумов по сопровождению детей. - Консультации для специалистов лекотеки по содержанию работы и  ведению документации.  - Наличие и пополнение базы данных педагогических советов, консультаций, презентаций с использованием ИКТ.  **Информационно-аналитическая работа**  - Анализ и планирование деятельности лекотеки  - Анализ научной и практической литературы  - Формирование банка данных о состоянии образовательной деятельности; о методической работе; исполнении  протоколов педагогических советов; о повышении квалификации и аттестации педагогов лекотеки. | В течение года.  По мере  необходимости | Специалисты  лекотеки |
| 1.3.4. Семинары-практикумы | - Рассмотрение и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов  - Особенности организации физкультурных занятий с детьми с ЗПР  - Роль сказкотерапии в работе с детьми-инвалидами  - Формы работы с детьми со сложными нарушениями речи в условиях лекотеки  - Игры на обогащение сенсорного опыта детей-инвалидов  - Анализ эффективности реализации индивидуальных образовательных маршрутов | Сентябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель | Воспитатель Хохрякова Н.С  Специалисты лекотеки |
| 1.3.5. Создание библиотеки  коррекционно-развивающих игр | - Подбор материалов  - методические разработки специалистами лекотеки  - Пополнение картотеки развивающих игр. | В течение года | Специалисты  лекотеки |
| 1.3.6. Создание фонотеки,  видеотеки, медиатеки. | Систематизация, пополнение  медиатеки: фонда книг, учебных и методических пособий, видеофильмов, звукозаписей,  компьютерных презентаций, а также техническое обеспечение для создания и просмотра, прослушивания.  - Обогащение музыкальной фонотеки  - Пополнение фонотеки звуков, шумов окружающего мира.  - Пополнение фонотеки физминуток  - Обогащение фонотеки для логоритмики  - Пополнение видеотеки диагностических сеансов, комплексных игровых сеансов, образовательной деятельности, игровой деятельности, досуговых мероприятий. | В течение года | Воспитатель Хохрякова Н.С  Специалисты лекотеки |
| II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | |
| 2.1.Участие в тематических семинарах, круглых столах, конференциях, | Семинары  Круглые столы | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.2. Посещение выставок, анализ публикаций, каталогов с целью  дальнейшего подбора  материалов и оборудования | - Посещение методических объединений по инклюзивному образованию  - Анализ материалов публикаций, каталогов  - Работа с сайтами интернета | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.3. Создание электронных презентаций по основным направлениям деятельности | Индивидуальная работа на ПК  - Наличие и пополнение базы данных консультаций, презентаций с использованием ИКТ.  - Презентация (обобщение и распространение) своего опыта:  публичные выступления,  участие в круглых столах,  методических объединениях,  семинарах, конференциях,  педагогических чтениях различного уровня. | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.4. Мероприятия,  направленные  на поддержание санитарно-  гигиенического режима | -Прохождение медосмотра (медкнижки),  -Составление расписаний групповой и индивидуальной образовательной деятельности,  -Комплектование мебелью в соответствии с возрастом,  -Поддержание воздушного и светового режима,  - Организация мероприятий по санитарно- гигиенической обработке материалов лекотеки. | В течение года | Специалисты лекотеки |
| 2.5. Организация методической  работы с целью повышения  профессионального мастерства  специалистов | - Самообразование специалистов.  - Работа с молодыми специалистами.  - Изучение передового опыта.  - Активное использование сетевого взаимодействия с другими лекотеками. | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатели  Специалисты лекотеки |
| III. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ | | | |
| 3.1. Контроль соблюдения  нормативных документов | Работа с информационными сборниками | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.И Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 3.2. Контроль качества оказания  квалифицированной помощи специалистами лекотеки за соблюдением прав клиента в процессе оказания помощи | Административные и тематические проверки | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 3.3. Контроль ведением  документации специалистами  лекотеки | Проверка документации:  - Индивидуальные маршруты развития детей  - Аналитический отчет о работе за год (самоанализ)  - Анализ личных дел воспитанников | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 3.4. Контроль состояния и  использования материально-  технической базы лекотеки | - Проверка кабинетов  - Использование ТСО  - Использование специального игрового оборудования  - Использование инновационных технологий  - Сохранности материальных ценностей | В течение года | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |
| IV.УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | |
| 4.1. Анализ наличия материальных  ценностей в лекотеке | Анализ наличия | По плану СП | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 4.2. Комплектование библиотеки | Приобретение литературы:  - научной  - специальной  - методической | В течение года  по мере  необходимости | Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 4.3.Приобретение учебно- наглядных пособий, демонстрационного  материала, игрового материала, оборудования для кабинетов лекотеки | - Изучение спроса  - Приобретение  - Контроль сохранности | В течение года  по мере  необходимости | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |
| 4.4.Составление отчѐтов и  планирование работы лекотеки на новый учебный год. | - Анализ работы за год  - План работы на следующий учебный год | Май, сентябрь | Старший воспитатель Хитрякова И.И  Воспитатель Хохрякова Н.С |